

Ateliers du Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle

Atelier « l'entretien d'embauche »

Se préparer, s'entraîner, avec un professionnel pour réussir son entretien d'embauche !

Animation : Nathalie DESREAC

Méthodologie :

L'animateur conseille en fonction de leurs attentes et de leurs profils les bénéficiaires et met à disposition :

- ✓ Adapter une approche différente selon la spécificité des profils.
- ✓ Réaliser des sous-groupes homogènes suivant la progression des étudiants.
- ✓ Mis en pratique des techniques liées à l'entretien.
- ✓ Préparer les étudiants aux différents RDV.

Moyens techniques :

- ✓ *Ordinateurs disposant d'un accès internet, une table et des chaises*
- ✓ *Des revues, des journaux, des annuaires, des coordonnées d'entreprises locales*
- ✓ *Des documents concernant les métiers et les formations qualifiantes possibles*

Développement des capacités en atelier :

- ✓ *Assiduité, ponctualité.*
- ✓ *Capacité d'adaptation, autonomie*
- ✓ *Capacité relationnelle*
- ✓ *Compréhension et application des consignes*
- ✓ *Capacité d'expression physique et orale*
- ✓ *Motivation*
- ✓ *Capacité à argumenter, à convaincre*

Objectifs :

- ✓ Mettre en valeur les atouts des bénéficiaires.
- ✓ Préparer aux entretiens d'embauche proposés par les entreprises.
- ✓ Être plus efficace notamment concernant la conduite d'entretien et l'argumentation.
- ✓ Mieux répondre aux questions que l'on vous pose en entretien, argumenter, négocier, répondre aux objections, conclure un entretien.
- ✓ Maîtriser la rencontre du recruteur et les différentes approches d'entreprises.

Temps de formation : 4 heures

Tout public

Venez vite vous inscrire au PROFIL !